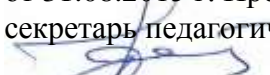


муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования города Калининграда
«Детская музыкальная школа имени Глинки М.И.»

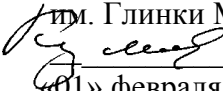
СОГЛАСОВАНО:

Решение педагогического Совета школы
от 31.08.2015 г. Протокол № 8
секретарь педагогического Совета
 Н.А. Кноль

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУ ДО ДМШ

им. Глинки М.И.

 О.Ю. Куликова
«01» февраля 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся

1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с пункт 10 части 2 статьи 28; подпункт д) пункта 2) части 2 статьи 29; часть 2 статьи 30; статья 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

Оценка качества подготовки учащихся в процессе освоения образовательной программы включает два определяющих направления:

- уровень освоения дисциплины;
- уровень приобретенных профессиональных навыков.

Результаты успеваемости оцениваются по 5-ти балльной системе оценок с коэффициентами «+» и «-»:

- 5 (отлично)
- 4 (хорошо)
- 3 (удовлетворительно)
- 2 (неудовлетворительно)

Недифференцированные зачеты оцениваются отметками «зачтено» и «не зачтено».

2. Основные формы аттестации учебной работы.

Мониторинг качества подготовки и освоения образовательных программ реализуется в формах промежуточного (экзамен, академический концерт) и текущего (контрольный урок, технический зачет, прослушивания, концерты и др.) контроля.

Требования к контрольным мероприятиям всех видов аттестации и критерии оценки разрабатываются отделениями в соответствии с программными требованиями и календарно-тематическим планом.

3. Текущий контроль успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает систематический мониторинг качества получаемых учащимися знаний и практических навыков по всем дисциплинам учебного плана. Для дисциплин, ориентированных на развитие исполнительского мастерства, основной формой текущего контроля уровня подготовки учащихся являются контрольные уроки, технические зачеты, прослушивания, концерты.

Для теоретических дисциплин текущий контроль успеваемости учащихся предполагает устный или письменный опрос, выполнение заданий, контрольных работ, тестов и другие формы проверки уровня подготовки. Совокупность оценок по текущему контролю успеваемости является основой аттестации.

Контрольные уроки и другие формы текущего контроля успеваемости проводятся по итогам изучения отдельных разделов учебного материала, предусмотренного учебным планом.

К учащимся, не выполнившим учебный план, включая все формы текущего контроля знаний, в установленные сроки, могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из Учреждения в соответствии с Уставом Учреждения.

4. Промежуточная аттестация.

Академический концерт, экзамен – основные формы проверки знаний, умений и навыков учащихся в результате изучения всей дисциплины или ее части.

Академические концерты, предусмотренные учебным планом, проводятся в конце полугодия, в счет времени, отведенного учебным планом на данную дисциплину. Форма проведения академического концерта на каждом отделении определяется самостоятельно. Академический концерт оценивается дифференцированной оценкой.

Форма проведения экзамена (исполнение программы, устный экзамен по билетам, письменный экзамен, тест и пр.) определяется экзаменационной комиссией. В состав экзаменационной комиссии, как правило, входят преподаватели отделения, ведущие данную дисциплину, заведующий отделением, заместитель директора по учебной работе, директор. Экзамены проводятся в конце учебного года, в соответствии с программными требованиями и графиком учебного процесса.

Полученные на экзамене оценки, в том числе неудовлетворительные, вносятся в книгу приёма зачётов и экзаменов, в общешкольную ведомость.

5. Порядок и сроки пересдачи академического концерта, экзаменов.

Пересдача полученных на академическом концерте, экзаменах неудовлетворительных оценок производится в установленные решением педагогического Совета сроки пересдач.

6. Сроки сдачи академического концерта и экзаменов в случае болезни учащегося.

В случае болезни учащегося, подтвержденной медицинскими документами, сдача пропущенного им академического концерта или экзамена переносится на более поздние сроки в соответствии с графиком учебного процесса.

7. Досрочная сдача академического концерта и экзаменов

Досрочная сдача академического концерта и экзаменов может быть разрешена учащимся на основании заявления родителей в связи с чрезвычайными профессиональными или личными обстоятельствами.

Учащиеся, имеющие высокий уровень подготовки по отдельным дисциплинам, могут претендовать на сдачу экзаменов по этим дисциплинам экстерном в индивидуальные сроки, а также пересчет соответствующих дисциплин, освоенных в процессе предшествующего обучения

8. Документы учета знаний:

- Журнал,
- Ведомость,
- Книга приёма зачётов и экзаменов,
- Дневник учащегося.

9. Ответственность за проведение аттестации

Преподаватели:

- проводят контрольные уроки, зачеты, экзамены и иные формы аттестации в соответствии с утвержденным графиком учебной работы;
- проставляют результаты аттестации в журнал, общешкольную ведомость, дневники учащихся;
- своевременно передают результаты аттестации в учебную часть;
- в случае необходимости (болезнь, неудовлетворительная оценка и т.п.) проводят повторную аттестацию учащихся.

Заведующие отделениями:

- формируют группы учащихся для прохождения аттестации;
- систематизируют полученную от преподавателей информацию, готовят аналитические справки по результатам аттестации;
- осуществляют координацию действий преподавателей и учащихся в случае передачи отдельных дисциплин;
- при необходимости оповещают участников аттестации об изменениях расписания.

Заместитель директора по учебной работе:

- осуществляет общий контроль проведения текущей и промежуточной аттестации в Учреждении;
- контролирует деятельность преподавателей по формированию сводной ведомости;
- проводит регулярную работу с заведующими отделениями по составлению и выполнению графика учебного процесса;
- проводит воспитательную работу с неуспевающими учащимися и их родителями;
- совместно с заведующими отделениями анализирует итоги текущей и промежуточной аттестации;
- информирует директора Учреждения об итогах текущей и промежуточной аттестации и вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия;
- готовит приказ о переводе учащихся в следующий класс.